

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Хохольский лицей»

ВЫПИСКА

СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ
ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 4
(дистанционное собрание с использованием сервиса для проведения
видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения ZOOM,
для 1-4, 5-7 и 8-11 классов)

**Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в лицее
на 2020/2021 учебный год.**
(общее название собрания)

Дата проведения:

28 августа 2020 г.

Повестка дня:

1.
2. О ходе реализации инновационного проекта по созданию открытого наукоёмкого центра коллективного пользования «Globul» в рамках сетевого взаимодействия по разным направлениям с использованием технологий ЛРОС и перспективах на будущее.

Присутствовали:

директор лицея Ельчанинова С.А.;
заместитель директора лицея по УВР Пруцких Е.С.;
заместитель директора по ВР Солнцев М.Ю.;
классные руководители – 28 чел.;
родители – 340 чел.

1.

2 вопрос повестки дня.

Слушали:

По второму вопросу повестки собрания слушали доклад директора лицея Ельчаниновой С.А., которая рассказала о том, что лицей стал инновационной площадкой по созданию открытого наукоёмкого центра коллективного пользования «Globul» в рамках сетевого взаимодействия, о том, что в марте 2020 года управленческая команда защитила проект «Город возможностей» по созданию ЛРОС, который в последствии был интегрирован в проект создания центра «Globul» с использованием технологий ЛРОС, рассказала о ходе реализации проекта и задачах на 2020-2021 учебный год.

Выступили:

Заместитель директора по ВР Солнцев М.Ю., который рассказал о механизмах внутреннего анализа эффективности инновационной деятельности и его результатах.

Постановили:

2.1. Информацию директора лицея Ельчаниновой С.А. принять к сведению.

2.2. Продолжить работу по реализации инновационного проекта создания центра «Globul» с использованием технологий ЛРОС с учетом задач поставленных на 2020-2021 учебный год.

Голосовали:

за – 340 чел.;

против – 0 чел.;

воздержались – 0 чел.

Председатель общешкольного
родительского комитета

_____ подпись

Л.Н. Цветикова

Секретарь собрания

_____ подпись

М.Ю. Солнцев

**ЕСЛИ ТРЕБУЕТСЯ РОДИТЕЛЕЙ С ЧЕМ-НИБУДЬ ОЗНАКОМИТЬ, ТО
ОФОРМЛЯЕМ ПРИЛОЖЕНИЕМ**

Приложение №1
к протоколу родительского собрания
от «__» _____ г. № _____

Лист ознакомления с инструкцией /приказом ОУ

(название инструкции и/или полный текст)

Родители:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____
23. _____
24. _____
25. _____